

Die Stadt Ebersbach-Neugersdorf sucht

eine/n Sachbearbeiter/-in Hochbau

in Vollzeit (40 Std. pro Woche) ab dem 01.11.2017.

Aufgabenstellung:

Mitwirkung bei Neubau und Sanierung kommunaler Einrichtungen sowie Werterhaltung, Pflege und Wartung

- Vorbereitung/Vorberatung baulicher Maßnahmen mit Planungsbüro
- Einholung Kostenangebote, Prüfung der Finanzierbarkeit im Haushalt
- Vorbereitung von Beschlüssen zur Projektdurchführung, Auftrags- und Nachtragsvergabe, Durchführung/Begleitung des Vergabeverfahrens
- Prüfung der Bau- und Ingenieurverträge, Rechnungs- und Aufmaßprüfung, Abnahmen
- Begleitung der Baudurchführung, Kontrolle der Sicherheitseinrichtungen während der Baumaßnahme, Abstimmung mit den Nutzern der Einrichtung
- Maßnahmekostenüberwachung
- Mängelbeseitigung (Aufnahme, Prüfung, Durchsetzung, Kontrolle)
- Rechnungen sachlich und rechnerisch prüfen und bestätigen
- Abstimmung und Beratung mit Dritten und den jeweiligen Nutzern

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder vergleichbarer Abschluss mit mehrjähriger Erfahrung im Bereich Hochbau gegebenenfalls Handwerksmeister/-in

Sonstige Anforderungen:

- eigenständige Arbeitsweise und Übernahme von Verantwortung im zugewiesenen Tätigkeitsbereich
- Teamfähigkeit, Engagement, Belastbarkeit, Organisations- und Durchsetzungsvermögen
- freundliches Auftreten, bürgernahes Denken und Handeln

- sicher Umgang mit PC und Internet (Office – Word, Excel, Power Point)
- praktische Erfahrungen im Bereich Hochbau

Wir bieten:

- befristete Anstellung bis 31.12.2020
- Vollzeitbeschäftigung (40 Stunden / Woche) mit Gleitzeitregelung
- Bezahlung nach TVöD und die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- Laufende fachliche Fortbildungsmöglichkeiten

Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Bewerberinnen und Bewerber werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Nachweise hierfür sind den Bewerbungsunterlagen beizufügen.

Sind Sie interessiert?

Dann richten Sie bitte Ihre Bewerbung (inkl. frankierten Rückumschlag) bis **spätestens 25.08.2017** an die Stadtverwaltung Ebersbach-Neugersdorf, Hauptamt, Reichsstraße 1, 02730 Ebersbach-Neugersdorf oder per E-Mail an personal@ebersbach-neugersdorf.de.